

PROCESO DE MATRÍCULA E INSCRIPCIÓN DE ASIGNATURAS

El proceso de inscripción de asignaturas permite a los estudiantes organizar su carga académica acorde su avance curricular, para esto se ha elaborado un manual con el fin de facilitar el proceso de inscripciones.

Previo a la fecha de este proceso, los estudiantes que se encuentren ausentes (que hayan suspendido sus estudios), deben realizar la solicitud de reincorporación académica respectiva al semestre que corresponda, en el Campus o sede al que pertenezca el estudiante. En caso de tener deuda de semestres anteriores, debe comunicarse con la Dirección de Relaciones Estudiantiles y/o Dirección de Finanzas.

1. Ingreso a SIGA www.siga.usm.cl



2. En SIGA seleccionar la opción *INSCRIPCIÓN*.



3. En esta ventana se debe seleccionar nuevamente la opción **Inscripción**.

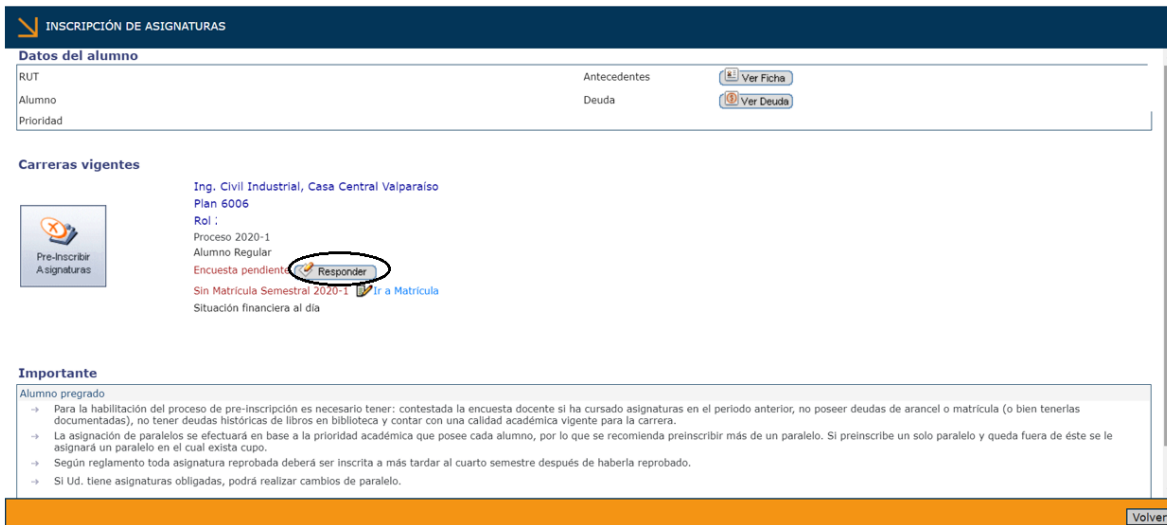


The screenshot shows the top navigation bar with 'sesión de' on the left and 'campus / sede CASA CENTRAL' on the right. Below this is a blue bar with 'Alumno' on the left and 'cerrar sesión', 'menú principal', and a dropdown arrow on the right. The main content area has three menu items: 'Inscripción', 'Inscribir asignatura' (circled in black), and 'Horario personal'. At the bottom, there is an orange footer bar with the university logo, 'SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN ACADÉMICA', and a 'volver' button. The URL 'www.siga.utfsm.cl' is visible at the very bottom.

4. Previo al proceso de Inscripción de Asignaturas, usted debe:

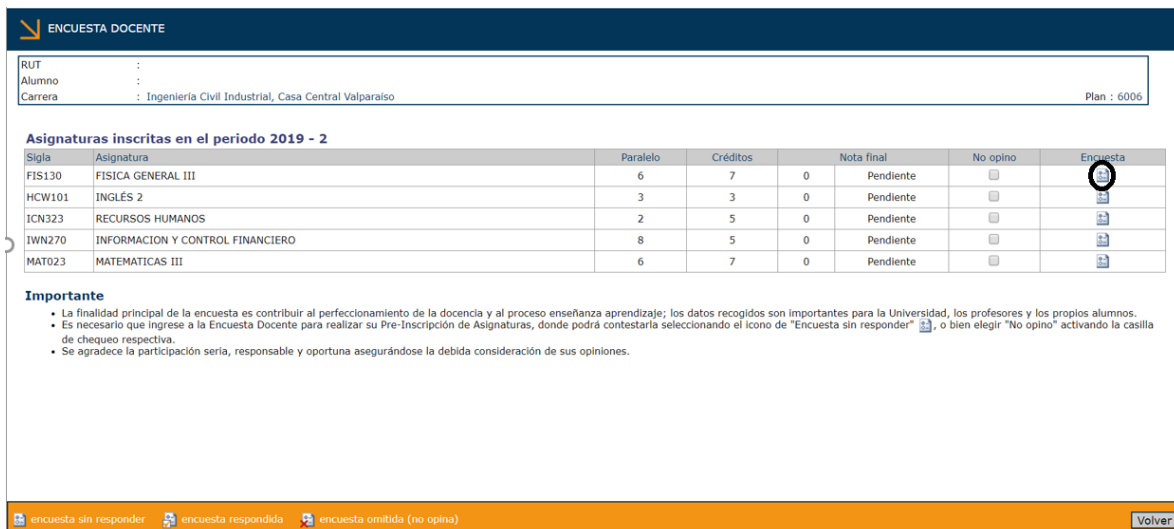
- ✓ Completar la Encuesta Docente correspondiente al semestre anterior
- ✓ Generar la matrícula correspondiente al año a cursar.






5. Para completar la encuesta docente, hacer clic en **RESPONDER**. (En caso de que haya contestado la encuesta con anterioridad, indicará – **Encuesta Respondida**).



The screenshot shows the 'INSCRIPCIÓN DE ASIGNATURAS' page. It has a dark blue header with a dropdown arrow and the text 'INSCRIPCIÓN DE ASIGNATURAS'. Below the header is a section titled 'Datos del alumno' with fields for 'RUT', 'Alumno', and 'Prioridad'. To the right of these fields are 'Antecedentes' and 'Deuda' labels, each with a 'Ver Ficha' or 'Ver Deuda' button. Below this is a section titled 'Carreras vigentes' with a 'Pre-Inscribir Asignaturas' button. The text in this section includes: 'Ing. Civil Industrial, Casa Central Valparaíso', 'Plan 6006', 'Rol :', 'Proceso 2020-1', 'Alumno Regular', 'Encuesta pendiente' (with a circled 'Responder' button), 'Sin Matrícula Semestral 2020-1' (with an 'Ir a Matrícula' button), and 'Situación financiera al día'. At the bottom, there is an 'Importante' section with a list of instructions for the pre-registration process. A 'Volver' button is located at the bottom right of the page.

6. La Encuesta Docente debe ser respondida para todas las asignaturas cursadas el semestre anterior.



Signa	Asignatura	Paralelo	Créditos	Nota final	No opino	Encuesta
FIS130	FISICA GENERAL III	6	7	0	Pendiente	
HCW101	INGLÉS 2	3	3	0	Pendiente	
ICN323	RECURSOS HUMANOS	2	5	0	Pendiente	
IWN270	INFORMACION Y CONTROL FINANCIERO	8	5	0	Pendiente	
MAT023	MATEMATICAS III	6	7	0	Pendiente	

Una vez respondida la encuesta docente, para todas las asignaturas, marcar la opción **VOLVER**.

7. A continuación, se debe validar matrícula correspondiente al año en curso, para lo cual usted debe hacer clic en opción **IR A MATRÍCULA**.



8. En esta pantalla, usted debe revisar los datos de carrera y seleccionar opción **MATRICULAR**.



MATRÍCULA

Datos del alumno

RUT	Antecedentes	Ver Ficha
Alumno	Deuda	Ver Deuda
Prioridad	4936.987 (2019-1)	

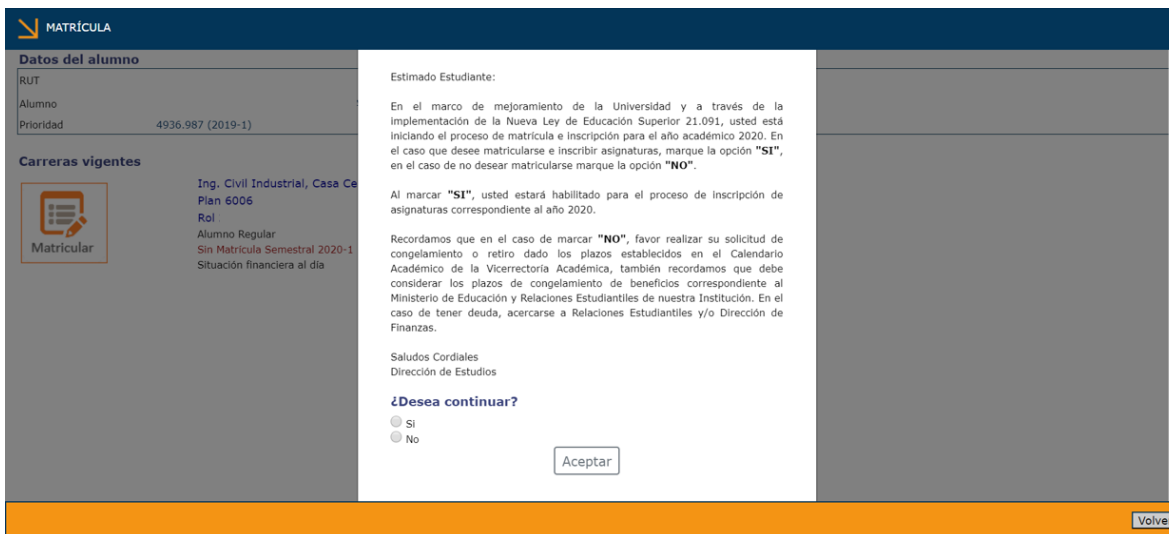
Carreras vigentes

 **Matricular**

Ing. Civil Industrial, Casa Central Valparaíso
Plan 6006
Rol
Alumno Regular
Sin Matrícula Semestral 2020-1
Situación financiera al día

[Volver](#)

9. En caso de usted desee matricularse e inscribir asignaturas en el año en curso, marcar opción **SI**. En caso contrario, marcar opción **NO**. Luego presionar opción **ACEPTAR**.




MATRÍCULA

Datos del alumno

RUT	Antecedentes	Ver Ficha
Alumno	Deuda	Ver Deuda
Prioridad	4936.987 (2019-1)	

Carreras vigentes

 **Matricular**

Ing. Civil Industrial, Casa Ce
Plan 6006
Rol
Alumno Regular
Sin Matrícula Semestral 2020-1
Situación financiera al día

Estimado Estudiante:

En el marco de mejoramiento de la Universidad y a través de la implementación de la Nueva Ley de Educación Superior 21.091, usted está iniciando el proceso de matrícula e inscripción para el año académico 2020. En el caso que desee matricularse e inscribir asignaturas, marque la opción **"SI"**, en el caso de no desear matricularse marque la opción **"NO"**.

Al marcar **"SI"**, usted estará habilitado para el proceso de inscripción de asignaturas correspondiente al año 2020.

Recordamos que en el caso de marcar **"NO"**, favor realizar su solicitud de congelamiento o retiro dado los plazos establecidos en el Calendario Académico de la Vicerrectoría Académica, también recordamos que debe considerar los plazos de congelamiento de beneficios correspondiente al Ministerio de Educación y Relaciones Estudiantiles de nuestra Institución. En el caso de tener deuda, acercarse a Relaciones Estudiantiles y/o Dirección de Finanzas.

Saludos Cordiales
Dirección de Estudios

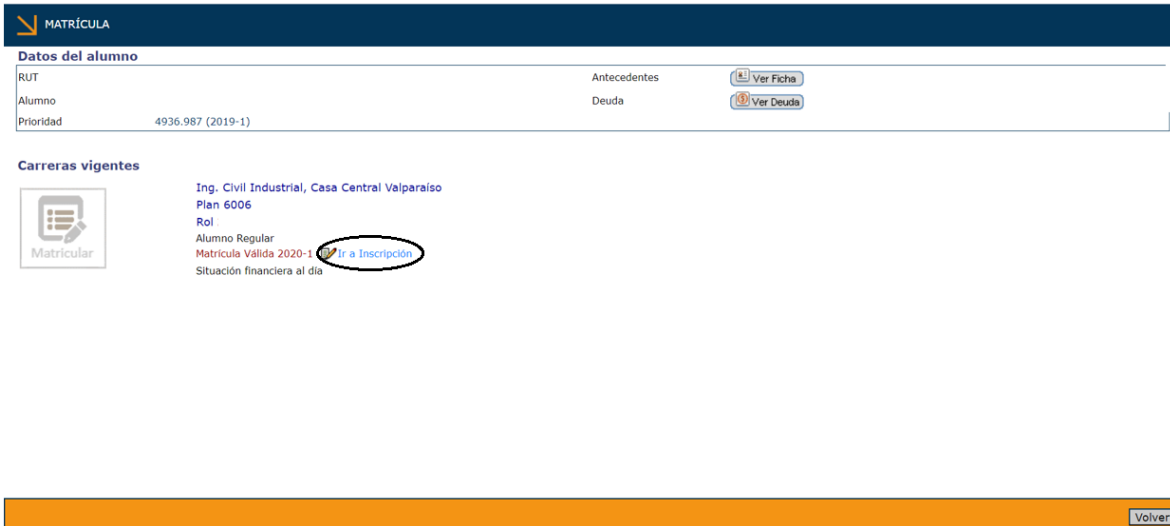
¿Desea continuar?

SI
 No

[Aceptar](#)

[Volver](#)

10. Si en el paso anterior marcó la opción SI, usted debe continuar al proceso de inscripción de asignaturas haciendo clic en **IR A INSCRIPCIÓN**.



MATRÍCULA

Datos del alumno

RUT: Antecedentes [Ver Ficha](#)

Alumno: Deuda [Ver Deuda](#)

Prioridad: 4936.987 (2019-1)

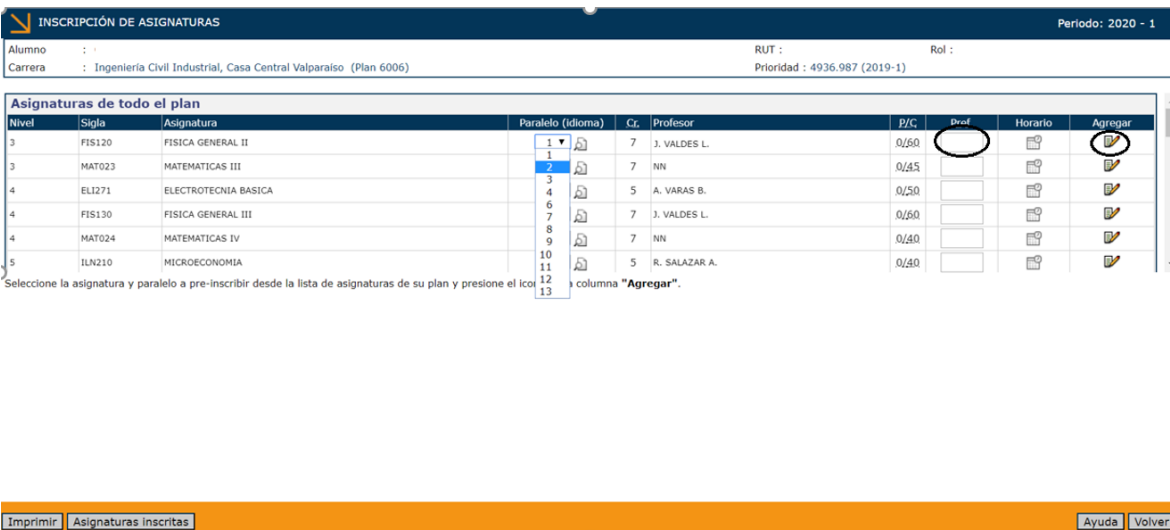
Carreras vigentes

Ing. Civil Industrial, Casa Central Valparaíso
Plan 6006
Rol
Alumno Regular
Matricula Válida 2020-1 [Ir a Inscripción](#)
Situación financiera al día

[Volver](#)

A continuación, usted comenzará el proceso de preinscripción de asignaturas:

11. En la pre-inscripción de asignaturas, debe seleccionar la asignatura a pre-inscribir, indicando el paralelo de interés y orden de preferencia (siendo 1 la primera preferencia). Presionar luego opción **AGREGAR** para añadir.



INSCRIPCIÓN DE ASIGNATURAS Periodo: 2020 - 1

Alumno : Carrera : Ingeniería Civil Industrial, Casa Central Valparaíso (Plan 6006)

RUT : Prioridad : 4936.987 (2019-1)


Rol :

Asignaturas de todo el plan

Nivel	Sigla	Asignatura	Paralelo (Idioma)	Cr.	Profesor	B/C	Deud	Horario	Agregar
3	FIS120	FISICA GENERAL II	1	7	J. VALDES L.	0,50	<input type="checkbox"/>		
3	MAT023	MATEMATICAS III	2	7	NN	0,45	<input type="checkbox"/>		
4	ELI271	ELECTROTECNIA BASICA	3	5	A. VARAS B.	0,50	<input type="checkbox"/>		
4	FIS130	FISICA GENERAL III	4	7	J. VALDES L.	0,50	<input type="checkbox"/>		
4	MAT024	MATEMATICAS IV	5	7	NN	0,40	<input type="checkbox"/>		
5	ILN210	MICROECONOMIA	6	5	R. SALAZAR A.	0,40	<input type="checkbox"/>		

Seleccione la asignatura y paralelo a pre-inscribir desde la lista de asignaturas de su plan y presione el icono de la columna "Agregar".

[Imprimir](#) [Asignaturas inscritas](#) [Ayuda](#) [Volver](#)

12. Para ver los horarios de los paralelos de alguna asignatura, debe seleccionar en buscar , lo cual le mostrará la siguiente ventana.

PARALELOS DE LA ASIGNATURA

Alumno : [Nombre] Carrera : Ingeniería Civil Industrial Asignatura : FIS120 - FISICA GENERAL II Nivel : 3 Créditos : 7 Período : 2020 - 1 Plan : 6006

Paralelo	Profesor	D/C	Día	Bloque	Hora	Asig.	Sala	Mesaf
2	ESPOZ VALLEGA JUAN PEDRO	0/60	Martes	13 - 14	19:00 - 20:30	Cát	C225	Mesaf SaIsi
3	FIERRO CONCHA BERNARDO OMAR	0/60	Martes	3 - 4	09:45 - 11:15	Cát	C229	Mesaf Aud.
4	ROJAS PEÑA ISAIAS ANTONIO	0/60	Jueves	11 - 12	17:20 - 18:50	Cát	P308	SaIsi
6	ARAVEÑA ORTEGA OSCAR ANDRES	0/60	Lunes	3 - 4	09:45 - 11:15	Cát	P114	SaIsi
7	FLOREZ URIBE JUAN MANUEL	0/35	Martes	9 - 10	15:40 - 17:10	Cát	P220	SaIsi
8	CORRALES ITURRIAGA TOMAS PATRICIO	0/35	Martes	3 - 4	09:45 - 11:15	Cát	P215 (MESA REDONDA)	Uso M
9	ACEVEDO GUTIERREZ CRISTIAN ANDRES	0/35	Jueves	3 - 4	09:45 - 11:15	Cát	P215 (MESA REDONDA)	Uso M
10	BRAVO CASTILLO SERGIO JAVIER	0/35	Martes	7 - 8	14:00 - 15:30	Cát	C207	Uso M
11	MORA URRUTIA MARIA LUISA	0/35	Lunes	3 - 4	09:45 - 11:15	Cát	M403	Uso M
12	AYALA NUÑEZ CESAR ALEJANDRO	0/35	Miércoles	5 - 6	11:30 - 13:00	Cát	M402	Uso M
13	PARRA GONZALEZ CAROLINA	0/35	Miércoles	9 - 10	15:40 - 17:10	Cát	P314 (MESA REDONDA)	Uso M

Horario personal: [Grid showing personal schedule with orange highlights]

Créditos : 7 Asignaturas : 1 Paralelos : 1

Acciones: cambiar paralelo, agregar preferencia

13. En recuadro inferior izquierdo, se muestra el horario personal de las asignaturas pre-inscritas. (Los recuadros de color naranja, muestran los topes de horario).

INSCRIPCIÓN DE ASIGNATURAS

Alumno : [Nombre] Carrera : Ingeniería Civil Industrial, Casa Central Valparaíso (Plan 6006) RUT : [RUT] Prioridad : 4936.987 (2019-1) Rol : [Rol]

ID	Sigla	Asignatura	D/C	Profesor	P/C	Pref.	Acción
8	ICN342	INGENIERIA DE PLANTAS INDUSTRIALES	5	R. STEGMAIER B.	0/60		
8	ILN250	GESTION DE INVESTIGACION DE OPERACIONES	7	P. ESCALONA R.	0/60		
9	HRW 3	HUMANISTICO III	3				
9	ICN011	ASIGNATURA DE ESPECIALIZACIÓN I	5				
9	ICN320	FINANZAS	5	W. KRISTJANPOLLER R.	0/60		
9	ICN321	MARKETING	2	M. CONSIGLIERE B.	0/0		
9	ICN343	GESTION DE OPERACIONES	7	F. KRISTJANPOLLER R.	0/60		
9	ICN346	GESTION CALIDAD TOTAL	5	M. LOPEZ C.	0/60		



Horario personal: [Grid showing personal schedule with orange highlights]

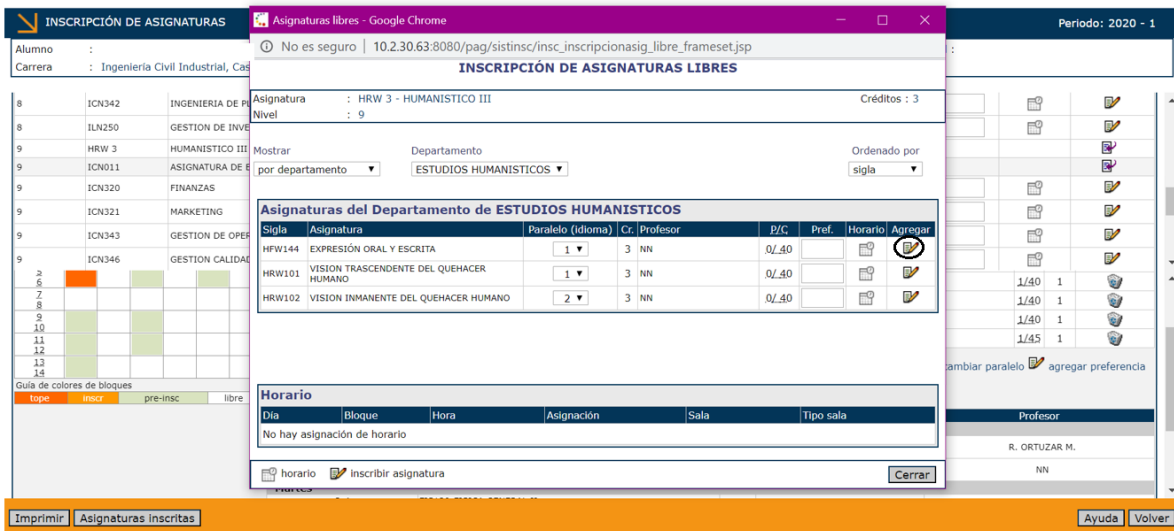
Asignaturas a inscribir:

Etapa	Sigla	Asignatura	P (Idioma)	C	Profesor	P/C	Pref.	Acción
	FIS120	FISICA GENERAL II	1	7	NN	1/60	1	
	FIS120	FISICA GENERAL II	8	7	T. CORRALES I.	1/35	2	
	ICN321	MARKETING	1	5	E. FERNANDEZ R.	1/40	1	
	ILN210	MICROECONOMIA	1	5	R. SALAZAR A.	1/40	1	
	ILN255	LABORATORIO DE PROCESOS INDUSTRIALES	1	7	R. ORTUZAR M.	1/40	1	
	MAT023	MATEMATICAS III	2	7	NN	1/45	1	

Créditos : 31 Asignaturas : 5 Paralelos : 6

Acciones: pre-inscrita, inscrita, espera cupo, obligada, eliminar asignatura, cambiar paralelo, agregar preferencia

14. Para la elección de asignaturas de especialización, electivas o actividades de formación, marcar la opción  y seleccionar la asignatura de preferencia. Marcar opción **AGREGAR**. Para eliminar una asignatura, hacer clic en opción **ACCIÓN** 



Sigla	Asignatura	Paralelo (idioma)	Cr.	Profesor	P/C	Prof.	Horario	Agregar
HW144	EXPREIÓN ORAL Y ESCRITA	1	3	NN	0/40			
HRW101	VISION TRASCENDENTE DEL QUEHACER HUMANO	1	3	NN	0/40			
HRW102	VISION INMANENTE DEL QUEHACER HUMANO	2	3	NN	0/40			

Día	Bloque	Hora	Asignación	Sala	Tipo sala
No hay asignación de horario					

Una vez agregadas las asignaturas correspondientes y culminado el periodo de pre-inscripciones, se da paso al periodo de modificación de inscripciones, las cuáles serán asignadas de acuerdo a las vacantes disponibles al momento de enviar su indicación de modificación. Los resultados de esta fase son diarios e informados vía SIGA.

La fase de modificación de inscripciones, consta de 3 etapas:

Etapas:

Etapas:

Etapas:

Etapas:

Etapas:

Las fechas de cada una de las etapas, son publicadas en el calendario académico respectivo a su campus o sedes:

<http://www.vra.usm.cl/nosotros/documentos/calendario-academico/>

15. Para generar modificaciones de asignaturas, debe Ingresar a SIGA – Opción **INSCRIPCIÓN**.

MODIFICACIÓN DE INSCRIPCIÓN DE ASIGNATURAS Periodo: 2020 - 1

Alumno : RUT :
Carrera : Ingeniería Civil Química, Santiago San Joaquín (Plan 5117) Prioridad : 8858.335 (2019-1)

Asignaturas de todo el plan

Nivel	Sigla	Asignatura	Paralelo (Idioma)	Cr.	Profesor	I/C	Pref.	Horario	Agregar
1	QUI010	QUÍMICA Y SOCIEDAD	200	5	F. VALENZUELA S.	0/40			
2	EF1101	EDUCACIÓN FÍSICA II (DAMAS Y VARONES)		2					
3	FIS120	FÍSICA GENERAL II	200	7	J. RAMOS A.	0/50			
3	HCW100	INGLÉS 1		3					
3	HRW 2	HUMANÍSTICO II		3					
3	MAT023	MATEMÁTICAS III	200	7	J. TORRES R.	0/40			
3	QUI026	QUÍMICA BÁSICA	200	7	A. ARRIAGADA R.	0/50			







Horario personal Asignaturas a inscribir Créditos : 18 Asignaturas : 3 Paralelos : 3

Etapa	Sigla	Asignatura	P (Idioma)	C	Profesor	I/C	Pref.	Acción
	IQA010	TALLER DE INGENIERÍA QUÍMICA I	201	2	J. BLAIR G.	0/40	1	
	MAT021	MATEMÁTICA I	201	8	N. GEYSSEL S.	0/40	1	
	MAT022	MATEMÁTICA II	209	8	Á. FERRADA S.	0/40	1	

pre-inscrita inscrita espera cupo obligada eliminar asignatura cambiar paralelo agregar preferencia

Guía de colores de bloques: tope, insc, pre-insc, libre

Imprimir Asignaturas inscritas Ayuda Volver

- Para agregar una nueva asignatura, hacer clic en opción **AGREGAR** 
- Para eliminar una asignatura, hacer clic en opción **ACCIÓN** 
- Para modificar un paralelo, hacer clic en opción **ACCIÓN** 
- En caso de que no existan cupos en la asignatura seleccionada, aparecerá este símbolo . Si usted elimina la asignatura, está renunciando a la espera de cupo.
- Asignaturas con candados , se encuentran obligadas por reglamento a ser cursadas en la oportunidad inmediatamente siguiente por reprobación.
- Asignaturas correctamente inscritas, aparecerán con un ticket 

Importante:

1. Estudiantes que tengan pendiente el **trabajo o proyecto de título** deben recordar que la matrícula es requisito para la renovación y asignación de beneficios (Ministerio de Educación, Relaciones Estudiantiles)
2. Estudiantes que **no tengan asignaturas inscritas**, deben ingresar su solicitud de **matrícula sin ramos**.
3. Tener presente que, para efectos del Crédito con Garantía Estatal, sólo las matrículas con asignaturas inscritas son válidas para los procesos de asignación/renovación.
4. Estudiantes que tengan menos de 17 créditos SCT (10 créditos USM) en el semestre, deben realizar su solicitud de alumno regular de dedicación parcial y/o rebaja de académica antes del término de la **Etapa III** para optar al beneficio entregado por la Universidad.
5. En el caso de **no matricularse** para el año académico en curso, el/la estudiante debe realizar su solicitud de suspensión de estudios. Al mismo tiempo se recuerda a los/las estudiantes que deben **realizar la suspensión de sus beneficios Ministeriales, dentro de los plazos establecidos (gratuidad, becas y créditos)**. Para orientación, solicitar entrevista con asistente social de Bienestar Estudiantil USM.

Consideraciones Generales



1. Modificaciones de asignaturas o actividades impartidas por DEFIDER se realizará directamente en ese departamento, en caso de corresponder a alumnos de Campus Valparaíso o Santiago.
2. Se sugiere no inscribir una cantidad superior a 35 créditos SCT (21 Créditos USM). En caso de que se desee inscribir una cantidad superior a la indicada, se debe realizar la correspondiente solicitud académica en la Subdirección de Estudios de su Campus o Secretaria Académica de su Sede.
3. Las asignaturas del estudiante que no cumplen con los pre-requisitos, no serán inscritas mediante este proceso. Debe generar solicitud académica respectiva en sistema SIGA, y entregar en la Subdirección de Estudios de su Campus o Secretaria Académica de Sede.
4. En caso de tener más de 2 o más asignaturas reprobadas que deban ser cursadas en la oportunidad inmediatamente siguiente, puede hacer la solicitud académica respectiva en su correspondiente Campus o Sedes.
5. Cualquier solicitud de modificación de inscripciones, que esté fuera de los plazos establecidos de este proceso, debe ser solicitada en la Subdirección de Estudios de su Campus o Secretaría Académica de su Sede, mediante solicitud académica.